Додаток 6

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Офісу Генерального

прокурора

від 26.02.2020 № 108

**УМОВИ**

**проведення конкурсу**

**на зайняття посади державної служби категорії «Б» -**

**заступника начальника управління організації прийому громадян,**

**розгляду звернень та запитів Офісу Генерального прокурора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| Посадові обов’язки | | - сприяння начальнику управління в забезпеченні належної організації роботи підрозділів, організація та контроль виконання структурними підрозділами управління наказів, завдань та службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, планових заходів та ухвалених нарадами рішень з питань діяльності управління;  - забезпечення підготовки проектів наказів, інструкцій та інших організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції управління;  - організація роботи з особистого прийому громадян та запитувачів інформації, розгляду звернень та запитів на публічну інформацію, здійснення особистого прийому громадян; розгляд скарг на дії та рішення керівників структурних підрозділів управління;  - розгляд документів, що надійшли до управління, підписання, візування та затвердження в межах компетенції службової документації;  - забезпечення підготовки матеріалів та за наявності підстав внесення пропозицій начальнику управління щодо їх розгляду на нарадах, забезпечення контролю за реалізацією розроблених заходів;  - проведення нарад з найбільш важливих питань діяльності управління, а також ініціювання проведення нарад за участі працівників інших структурних підрозділів Офісу Генерального прокурора для вирішення питань, що виникають при виконанні спільних завдань;  - організація проведення аналітичної, методичної роботи з питань належних до компетенції управління, забезпечення ведення первинного обліку роботи, складання та підписання статистичної звітності про роботу управління;  - організація та здійснення виїздів до регіональних прокуратур для проведення перевірок, надання їм практичної допомоги, за дорученням начальника управління організація та проведення перевірки у структурних підрозділах Офісу Генерального прокурора з питань, належних до компетенції управління;  - забезпечення стажування працівників регіональних (обласних) прокуратур та проведення навчальних семінарів з питань, що належать до компетенції управління;  - внесення пропозицій начальнику управління про призначення, переміщення, звільнення з посад працівників управління, про присвоєння їм рангів, заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності |
| Умови оплати праці | | посадовий оклад – 20410 грн., надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | безстроково |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | 1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за встановленою формою;  2) резюме за встановленою формою, в якому обов’язково зазначається така інформація:  - прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;  - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах;  3) заява, в якій особа повідомляє що до неї не застосовуються заборони, визначені частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади» та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону  **Інформація подається до** **18 год. 00 хв. 04 березня 2020 року** через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС |
| Додаткові (необов’язкові)  документи | | заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів | | **Національна академія прокуратури України**  (м. Київ, вулиця Юрія Іллєнка, 81-Б)  **10 березня** **2020 року** о 10 год. 00 хв.  інші етапи конкурсу проводяться у приміщенні Генеральної прокуратури України за адресою:  м. Київ, вулиця Різницька, 13/15 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Пастушок Ольга Михайлівна  (044) 280-95-69  [onp@gp.gov.ua](mailto:onp@gp.gov.ua) |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1 | Освіта | вища освіта не нижче ступеня магістра (спеціальності «Правознавство»/«Право») |
| 2 | Досвід роботи | досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| 3 | Володіння державною  Мовою | вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги до компетентності** | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 | Необхідні ділові якості | - аналітичні здібності;  - вміння розподіляти роботу;  - оперативність;  - стресостійкість;  - адаптивність;  - вміння використання комп’ютерної техніки, вільне використання програмного забезпечення Windows, MS Office Word, MS Office Excel;  - знання роботи інформаційних систем електронного документообігу органів прокуратури України ІС «Система електронного документообігу органів прокуратури України» та ІАС «Облік та статистика органів прокуратури» |
| 2 | Необхідні особистісні якості | - чесність;  - дисциплінованість;  - відповідальність;  - толерантність |
| **Професійні знання** | | |
|  | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | Вимоги, необхідні для виконання посадових обов’язків | Знання положень:  Закону України «Про прокуратуру»;  Закону України «Про звернення громадян»;  Закону України «Про статус народного депутата України» |